

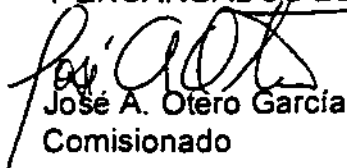


OFICINA DEL COMISIONADO DE ASUNTOS MUNICIPALES

MEMORANDO CIRCULAR NUM. 97-01

23 de enero de 1997

A TODOS LOS ALCALDES, DIRECTORES DE FINANZAS  
Y ENCARGADOS DEL SISTEMA

  
José A. Otero García  
Comisionado

### **REGISTRO DE VISITAS DE SERVICIO**

A partir de la fecha de esta comunicación, el encargado del Sistema Uniforme de Contabilidad Mecanizado de cada municipio deberá utilizar el **Registro Visitas de Servicio** que se incluye.

Dicho Registro está dividido de la siguiente manera:

- ◆ Información sobre el Técnico y el Equipo
- ◆ Situación/Problema
- ◆ Diagnóstico
- ◆ Acción Correctiva
- ◆ Comentarios

El propósito del mismo es llevar mayor control del servicio de mantenimiento que presten en el Sistema técnicos del municipio, nuestros técnicos y/o compañías privadas.

MEMORANDO CIRCULAR NUM. 97-01

Página 2

23 de enero de 1997

De esta forma será posible tener un historial de problemas con el equipo. Además, facilitará la labor de los técnicos de nuestra Area al momento de brindar respuestas o soluciones a los problemas que nos presentan los distintos municipios.

De surgir cualquier duda, favor de comunicarse a cualquiera de las extensiones 235 ó 236.

Anejo

c: **Ada I. García Prieto**  
**Comisionada Auxiliar**  
**Area de Sistemas de Información**

**MUNICIPIO DE \_\_\_\_\_**

<b>Fecha</b>		<b>Hora</b>	
<b>Técnico de Sistemas</b>		<b>Iniciales</b>	
<b>Agencia / Compañía</b>			
<b>Encargado de Sistemas</b>		<b>Iniciales</b>	
<b>Equipo</b>			
<b>Núm. Serie</b>			
<b>Núm. Propiedad</b>			

**Situación / Problema:**


**Diagnóstico:**


**Acción Correctiva:**


**Comentarios:**
